



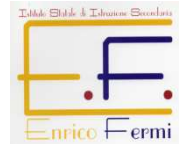
ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE "E. FERMI"

Istituto Tecnologico e Istituto Professionale

☎ 0575/ 593027 P.zza Matteotti 1, 52011 Bibbiena (AR)

e-mail: segreteria@isisfermi.it - aris01200b@istruzione.it aris01200b@pec.istruzione.it

Codice Fiscale 80000110512 – Codice Univoco Ufficio UFXFB4



PATTO EDUCATIVO E DI CORRESPONSABILITA'

i/il Sottoscritto/a genitore/i dello/della studente, avendo preso attenta visione del regolamento dell' I.S.S "E. Fermi" Bibbiena , in base a quanto esplicitamente indicato nello stesso anche a nome del proprio figlio/a (e concordemente con lui/lei)si impegna/no a rispettare , nei seguenti modi, i doveri connessi con la frequenza dello/a stesso/a al suddetto istituto:

- Rispetto dell'orario di entrata e di uscita e motivata giustificazione, mediante libretto scolastico, di eventuali ritardi o assenze, con l'impegno di considerare sempre prioritaria la frequenza scolastica.
- Garanzia che il proprio figlio/a si presenti a scuola con un abbigliamento adeguato e, soprattutto abbia un comportamento improntato al rispetto del personale scolastico e dei beni comuni come norma fondamentale di educazione di civiltà
- Impegno affinché vengano evitati comportamenti aggressivi ed offensivi, anche verbali nei confronti del personale della scuola e dei compagni, così come atteggiamenti razzistici o comunque lesivi della dignità della persona e della sua diversità. Saranno evitati inoltre tutti quei comportamenti che possano oltraggiare la morale e la convivenza civile come disturbare il regolare svolgimento delle lezioni o l'organizzazione del contesto scolastico.
- Impegno , quindi, ad accettare le procedure disciplinari e le eventuali sanzioni così come declinate nel regolamento di Istituto anche con riferimento a comportamenti non corretti in materia di Didattica a Distanza (DAD) che costituiscono parte integrante dell'Offerta Formativa della scuola.
- Impegno a partecipare agli incontri periodici scuola-famiglia organizzati dalla Scuola al fine di instaurare un dialogo costruttivo con i/le docenti ed a contattare il coordinatore della classe qualora si presentassero problemi di salute o privati al fine di favorire all'occorrenza , interventi tempestivi, efficienti e efficaci.
- Impegno ad accettare le comunicazioni scuola famiglia per mezzo del registro on line (collegandosi al sito della scuola ed entrando nell'area riservata con il proprio nome e password) e, ove non fosse possibile, farlo presente al coordinatore della classe o alla segreteria per una eventuale comunicazione cartacea.
- Impegno a far partecipare il/la proprio/a figlio/a alle iniziative che la scuola organizza per realizzare i percorsi obbligatori di PCTO secondo quanto prevede la Legge 107/2015
- Impegno anche in caso di Didattica a Distanza (DAD) a rispettare tutti i punti di cui sopra in quanto compatibili
- Impegno a rispettare gli obblighi in materia sanitaria imposti dalla situazione covid previsti dagli atti della Scuola

A fronte degli impegni chiede, per quanto concerne i diritti degli/le studenti di

- Ricevere , in modo tempestivo comunicazioni riguardo al profitto o al comportamento del proprio figlio/a.
- Essere informati sui criteri e sulle modalità di valutazione e sulle attività di programmazione educativa e sulle iniziative concernenti il processo formativo e scolastico del proprio figlio/a

A fronte degli impegni l'alunno/a

- Autorizza l'Istituto a comunicare ai genitori le eventuali note disciplinari e le informazioni sul profitto laddove non sia obbligatorio per norma.

Famiglie ed alunno/a prendono atto che la Scuola si impegna:

- a creare un clima sereno e corretto, favorendo lo sviluppo delle conoscenze e delle competenze, la maturazione dei comportamenti e dei valori, il sostegno nelle diverse abilità, l'accompagnamento nelle situazioni di disagio, la lotta ad ogni forma di pregiudizio e di emarginazione;
- realizzare le scelte progettuali, metodologiche e pedagogiche elaborate nel Piano dell'Offerta Formativa, tutelando il diritto ad apprendere;
- procedere alle attività di verifica e di valutazione in modo congruo rispetto ai programmi e ai ritmi di apprendimento, chiarendone le modalità e motivando i risultati;
- comunicare costantemente con le famiglie, in merito ai risultati, alle difficoltà, ai progressi nelle discipline di studio oltre che ad aspetti inerenti il comportamento e la condotta;
- prestare ascolto, attenzione, assiduità e riservatezza ai problemi dei ragazzi, così da ricercare ogni possibile sinergia con le famiglie.

I/il genitori/e , gli/le alunni/e, sottoscrivono quanto esposto in pieno spirito di collaborazione e corresponsabilità nel patto educativo con l'istituto in oggetto .

In fede

Bibbiena,.....

(*Firma dei genitori

Firma dell'alunno

.....

.....

(*In caso di apposizione della firma di un solo genitore:

Il/la sottoscritt__dichiara che esiste l'accordo con l'altro genitore per la sottoscrizione del presente modulo

Data.....

Firma.....