



Esame di Stato a.s. 2020/2021

Documento Del Consiglio della Classe V IPSC



Coordinatore della Classe Prof. Silvio Trapani

Prot. N.4071 del 14/05/2021



AODGEFID\9035 del 13 luglio 2015, finalizzato alla realizzazione delle infrastrutture di rete LAN/WLAN
Asse II Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Codice Progetto : 10.8.1.A1-FESRPON-TO-2015-176
AODGEFID\12810 del 15 ottobre 2015, finalizzato alla realizzazione di Ambienti Digitali
Asse II Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Codice Progetto : 10.8.1.A3-FESRPON-TO-2015-31

Sommario

| | | |
|------|---|----|
| 1 | Informazioni Generali sull'istituto..... | 4 |
| 2 | Indirizzo di Studi..... | 6 |
| 3 | Consiglio di Classe V [^] | 8 |
| 4 | Composizione e Situazione della classe | 10 |
| 5 | Dati alternanza scuola lavoro (oggi PCTO) ed eventuali procedure riallineamento | 12 |
| 6 | Eventuali Percorsi Interdisciplinari Esame di Stato 2020-2021 programmati e svolti .. | 13 |
| 7 | OBIETTIVI DI APPRENDIMENTO | 17 |
| 7.1 | OBIETTIVI GENERALI | 17 |
| 7.2 | OBIETTIVI TRASVERSALI..... | 17 |
| 7.3 | OBIETTIVI DIDATTICI delle Materie di Base | 18 |
| 7.4 | OBIETTIVI DIDATTICI delle Materie di Indirizzo | 19 |
| 7.5 | Formazione a Distanza..... | 21 |
| 7.6 | Attivazione corsi di potenziamento, sostegno e recupero..... | 21 |
| 7.7 | Arricchimento piano offerta formativa: attività extra, para, inter-curricolari | 21 |
| 7.8 | Potenziamento didattico | 22 |
| 7.9 | Traccia Elaborato Assegnato..... | 23 |
| 7.10 | Estratto art. 17 e 18 D.M. 3 marzo 2021 n. 53..... | 24 |
| 8 | PERCORSI FORMATIVI DELLE SINGOLE DISCIPLINE | 25 |
| 8.1 | MATERIA: Scienze Motorie e Sportive | 25 |
| 8.2 | MATERIA: Inglese | 27 |
| 8.3 | MATERIA: Francese..... | 29 |
| 8.4 | MATERIA: Storia | 31 |
| 8.5 | MATERIA: Lingua e Letteratura Italiana | 33 |
| 8.6 | MATERIA: Religione Cattolica..... | 37 |
| 8.7 | MATERIA: Tecniche Professionali dei Servizi Commerciali | 40 |
| 8.8 | MATERIA: Matematica | 42 |

| | | |
|------|--|----|
| 8.9 | MATERIA: Diritto ed Economia..... | 44 |
| 8.10 | MATERIA: Tecniche della Comunicazione..... | 46 |
| 8.11 | Approfondimenti di EDUCAZIONE CIVICA..... | 48 |
| 9 | Tipi di Valutazione..... | 49 |

1 Informazioni Generali sull'istituto

Questa scuola è sorta nel 1910 per l'interessamento dell'Onorevole Giuseppe Santarelli che, durante una lunga "Deputazione politica" dette il via a molte altre istituzioni nell'ambito del suo Collegio che, come il nostro istituto sono diventate vanto di paesi in cui sono state attivate. Inizialmente funzionò come scuola d'arti e mestieri, scuola montatori elettricisti, convertita poi secondo la legge 14/07/1912 n° 854 e regolarmente approvata con la legge 22/06/1913 n° 1014, in Regia Scuola per Montatori elettricisti.

Dopo il 1920 la Regia Scuola per Montatori Elettricisti ebbe un forte sviluppo: venne potenziata e riordinata l'organizzazione tecnica e scientifica e vennero comperati i laboratori elettromeccanici, reclutati docenti universitari, istituiti corsi nazionali per insegnanti tecnico-pratici, un corso R.T ed un corso per radiotelevisioni e apparecchiatori.

Il Regio Laboratorio Scuola di Bibbiena dal 1/10/1932 viene trasformato in Regia Scuola Tecnica ad indirizzo industriale e artigiano ed è riconosciuta come ente dotato di personalità giuridica e di autonomia (R.D 28/09/1933 n° 2015).

Nell'anno 1934 la Regia scuola Tecnica ad indirizzo industriale e artigiano viene convertita in Scuola Tecnica Industriale Governativa intitolata a "Ferdinando Galli" detto il "Bibiena". Sempre nel 1934 era stato annesso alla scuola il cosiddetto "Corso Radio" che ha fornito per molti anni un numero elevato di radiotelegrafisti utilizzati nei più disparati campi di attività, dall'aviazione alla marina, ai vari servizi statali, alla Rai ecc.

Il primo Ottobre 1958 nasce l'Istituto come sezione staccata di Pisa e, con delibera del Consiglio di Amministrazione (n° 483 dell'08/07/1958) si ha la trasformazione della Scuola tecnica in Istituto Tecnico Industriale per Elettromeccanici e Radiotecnici.

Il primo Ottobre 1959 l'I.T.I è istituto autonomo intitolato a "Enrico Fermi" e viene inaugurato dal Ministero della Pubblica Istruzione Giuseppe Medici. Seguendo l'evolversi della tecnica e sempre al passo con i tempi, sono state via via attivate le seguenti specializzazioni:

- negli anni 1961/62 Radiotecnici ed Elettricisti
- dagli anni 1962/63 agli anni 1968/69 Elettronica, Meccanica, Telecomunicazione
- dagli anni 1969/70 agli anni 1977/78 Elettronica, Telecomunicazioni, Meccanica, Elettrotecnica
- dal 1978/79 al 1985/86 Meccanica, Elettronica, Elettrotecnica
- dal 1986 Informatica, Meccanica-Robotica Elettronica-Telecomunicazioni
- dal 2012 (con la riforma Gelmini) Informatica, Meccanica e Meccatronica, Elettronica e Elettrotecnica

- Centro Territoriale Permanente nel 2000
- Agenzia Formativa certificata secondo le norme UNI EN ISO 9001:2000

Questa scuola, premiata in diversi concorsi ed esposizioni, frequentata da un ampio numero di alunni sotto la guida di valenti insegnanti e sempre attenta alla richiesta del mondo del lavoro, ha seguito il costante progresso tecnologico-scientifico formando professionisti altamente qualificati. Ogni laboratorio è corredato da tutti i mezzi didattici necessari per l'insegnamento teorico, pratico, sperimentale.

L'IPSC di Poppi è, secondo il nuovo ordinamento, un Istituto Professionale per i Servizi Commerciali con offerta leFP integrata e complementare. Al termine del percorso triennale (Classe Terza) dopo la partecipazione al percorso di Istruzione e formazione professionale (leFP) si ha il conseguimento della *Qualifica di Operatore Amministrativo Segretariale*, riconosciuta a livello nazionale ed europeo, con possibilità di inserimento immediato nel mondo del lavoro. Al termine del percorso quinquennale si consegue invece il *Diploma di Tecnico dei Servizi Commerciali* tramite il superamento dell'Esame di Stato.

La scuola è situata territorialmente nel Comune di Poppi, pur facendo parte dell'ISIS "Enrico Fermi" di Bibbiena. Nell'anno scolastico corrente sono presenti 2 classi (Quarta e Quinta). Nel contesto socio-economico del Casentino, la scuola rappresenta una risorsa utile alla formazione di personale in grado di rispondere alle esigenze del mondo del lavoro e in particolare delle aziende che operano nel territorio, in un'ottica di supporto allo sviluppo sociale ed economico dell'intero territorio.

2 Indirizzo di Studi

L'indirizzo Servizi Commerciali ha lo scopo di far acquisire allo studente, al termine del percorso quinquennale, il Diploma di **Tecnico dei Servizi Commerciali**.

Il Diploma di **Tecnico dei Servizi Commerciali** conferisce competenze professionali che consentono di supportare operativamente le aziende del settore sia nella gestione dei processi amministrativi e commerciali sia nell'attività di promozione delle vendite. In tali competenze rientrano anche quelle riguardanti la promozione dell'immagine aziendale attraverso l'utilizzo delle diverse tipologie di strumenti di comunicazione, compresi quelli pubblicitari.

Il Diplomato è in grado di orientarsi nell'ambito socio-economico del proprio territorio e nella rete di interconnessioni che collega fenomeni e soggetti della propria regione con contesti nazionali ed internazionali. È in grado inoltre di:

- ricercare ed elaborare dati concernenti mercati nazionali e internazionali;
- contribuire alla realizzazione della gestione commerciale e degli adempimenti amministrativi ad essa connessi
- contribuire alla realizzazione della gestione dell'area amministrativo-contabile;
- contribuire alla realizzazione di attività nell'area marketing;
- collaborare alla gestione degli adempimenti di natura civilistica e fiscale;
- utilizzare strumenti informatici e programmi applicativi di settore;
- organizzare eventi promozionali;
- utilizzare tecniche di relazione e comunicazione commerciale, secondo le esigenze del territorio
- comunicare in almeno due lingue straniere con una corretta utilizzazione della terminologia di settore;
- collaborare alla gestione del sistema informativo aziendale.

Il percorso formativo intrapreso dovrà promuovere nel Diplomato le seguenti competenze affinché sia in grado di:

- Individuare le tendenze dei mercati locali, nazionali e internazionali.
- Interagire nel sistema azienda e riconoscere i diversi modelli di strutture organizzative aziendali.
- Svolgere attività connesse all'attuazione delle rilevazioni aziendali con l'utilizzo di strumenti tecnologici e software applicativi di settore.
- Contribuire alla realizzazione dell'amministrazione delle risorse umane con

riferimento alla gestione delle paghe, al trattamento di fine rapporto ed ai connessi adempimenti previsti dalla normativa vigente.

- Interagire nell'area della logistica e della gestione del magazzino con particolare attenzione alla relativa contabilità.
- Interagire nell'area della gestione commerciale per le attività relative al mercato e finalizzate al raggiungimento della *customer satisfaction*.
- Partecipare ad attività dell'area marketing ed alla realizzazione di prodotti pubblicitari.
- Realizzare attività tipiche del settore turistico e funzionali all'organizzazione di servizi per la valorizzazione del territorio e per la promozione di eventi.
- Applicare gli strumenti dei sistemi aziendali di controllo di qualità e analizzare i risultati.
- Interagire col sistema informativo aziendale anche attraverso l'uso di strumenti informatici e telematici.

3 Consiglio di Classe V[^]

| COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO DI CLASSE | |
|---|--|
| DOCENTE | DISCIPLINA |
| AREA Materie di BASE | |
| Claudia Cenni | Italiano e Storia |
| Antonella Fabeni | Inglese |
| Lucia Copercini | Matematica |
| Letizia Bernardini | Francese |
| Silvio Trapani | Scienze Motorie e Sportive |
| Laura Petrucci | Religione |
| AREA Materie di INDIRIZZO | |
| Gianna Lunghi | Tecniche Professionali Servizi Commerciali |
| Antonio Pezzimenti | Laboratorio Tecniche Professionali Servizi Commerciali |
| Michela Risorti | Diritto ed Economia |
| Barbara Cantelli | Tecniche di Comunicazione |

Docenti di sostegno:

Guido Martini

Simona Bernacchi

Alessandra Badii

Variazioni del consiglio di classe, in tabella sono indicate le materie con i docenti che hanno subito variazioni

| | Disciplina | A.S. 2018/2019 | A.S. 2019/2020 | A.S. 2020/2021 |
|---|--|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| 1 | Diritto | De Lella | De Lella | Risorti |
| 2 | Tecniche della Comunicazione | Caprara | Caprara | Cantelli |
| 3 | Italiano e Storia | Maglioni | Maglioni | Cenni |
| 4 | Tecniche Professionali Servizi Commerciali | Lunghi, Pezzimenti | Lunghi, Nasi | Lunghi, Pezzimenti |
| 5 | Religione | Cardillo | Petrucci | Petrucci |

4 Composizione e Situazione della classe

La Classe V° dell'Istituto Professionale per il Commercio di Poppi è composta da 19 alunni, 15 femmine e 4 maschi. Nella classe sono presenti alcuni alunni con BES per i quali è stata predisposta una documentazione allegata.

Durante i precedenti anni scolastici, la classe ha sempre dimostrato una discreta coesione che ha consentito agli insegnanti che si sono avvicendati di lavorare in armonia. Rari infatti sono stati gli episodi che hanno costretto gli insegnanti a dover prendere provvedimenti disciplinari. La classe si presenta eterogenea relativamente all'impegno ed alla partecipazione alle attività didattiche, alla frequenza e al bagaglio culturale acquisito.

Dal punto di vista delle prestazioni didattiche, durante le attività in presenza, si sono evidenziati: un gruppo di ragazzi che ha mostrato continuità nello studio e nell'impegno, un gruppo che manifesta ancora delle difficoltà nella rielaborazione dei contenuti e nell'esposizione degli stessi, con conoscenze modeste e con un metodo di studio poco adeguato. Così come in presenza, anche durante la DAD c'è stato chi si è distinto per puntualità nelle consegne, impegno e partecipazione e chi invece è rimasto più in ombra. Il percorso didattico nelle singole discipline si è svolto in modo relativamente sereno, con risultati a volte in linea con le attese, altre volte lontani dagli obiettivi prefissati. L'attuazione delle unità didattiche è stata mirata a consolidare le conoscenze, le competenze disciplinari, nonché le capacità logico-espressive. Nei primi mesi di scuola alcuni alunni hanno manifestato problemi durante la DAD causati da mancanza di connessione o dispositivi adeguati. La scuola pertanto si è da subito attivata e resa disponibile a fornire strumenti e mezzi alternativi per un efficace prosecuzione del percorso di studi.

I rapporti con le famiglie degli alunni e delle alunne nel corso del triennio sono da considerarsi buoni, anche se nei colloqui pomeridiani annuali e in quelli settimanali si è rilevata sempre una modesta partecipazione.

Con riferimento ai PIA 2019/2020 si precisa che l'azione didattica svolta nell'a. s. 2020/2021 ha permesso lo svolgimento sostanzialmente regolare dei programmi della classe quinta.

Con riferimento ai PAI 2019/2020 della classe si precisa che nell'a.s. 2020/2021 sono stati sostanzialmente recuperati. Soltanto un alunno non è riuscito a recuperare un'insufficienza in tecniche professionali dei servizi commerciali.

| Composizione della Classe |
|----------------------------------|
| Albertoni Aurora |
| Borsanu Codruta Stefana |
| Ceccherini Manuel |
| El Idrissi Khalid |
| Esan Gabriela Lumita Mihaela |
| Faraoni Asia |
| Ferati Besjane |
| Ferati Zufrije |
| Ferrini Carlos Luiz |
| Ion Popa Dori Teodora |
| Manzitti Stefany |
| Merchan Fajardo Fabiola Juliana |
| Morello Marco Giovanni |
| Nuhija Sherife |
| Pasta Raffaella |
| Santini Alice |
| Stanciu Raluca |
| Vuturo Azzurra |
| Ziberi Vjolca |

5 Dati alternanza scuola lavoro (oggi PCTO) ed eventuali procedure riallineamento

Tutti gli alunni e le alunne, nonostante le problematiche di didattica di questo anno, hanno effettuato le ore minime di PCTO come da documentazione agli atti della scuola.

| |
|--|
| CLASSE V IPSC- ESPERIENZE/PROGETTI |
| La Mission di Specializzazione |
| <i>Lo stage affianca la crescita dello studente sia nelle competenze di indirizzo che nell'acquisizione di maggiore consapevolezza delle proprie potenzialità per il mondo del lavoro e per il proseguo degli studi.</i> |
| Vedasi certificazione individuale in allegato |

Agli alunni ed alle alunne, che supereranno l'Esame di Stato sarà rilasciato un certificato sperimentale sulle competenze acquisite in sede di esperienza di alternanza, che fa riferimento alle otto competenze chiave di cittadinanza con riferimento a tre macro aree:

- competenze di base
- competenze tecnico professionali
- competenze trasversali

ed indicatori di valutazione corrispondenti a livello base, intermedio, avanzato

6 Eventuali Percorsi Interdisciplinari Esame di Stato 2020-2021 programmati e svolti

| Percorsi Interdisciplinari | Discipline e Documenti/Testi Proposti | Attività/Tirocini |
|----------------------------|--|---|
| MARKETING | <p>STORIA: La Belle Epoque e il primo dopoguerra, la nascita della pubblicità; Il ruolo dei nuovi mezzi di comunicazione nella propaganda fascista;</p> <p>TPC: Il controllo dei ricavi e dei costi;</p> <p>FRANCESE: marketing;</p> <p>MATEMATICA: matematica come strumento promozionale (prezzo psicologico, doppio sconto, effetto ancoraggio);</p> <p>INGLESE: The marketing mix.</p> | <p>Lezione frontale-</p> <p>Didattica laboratoriale</p> <p>Didattica a distanza</p> |
| IL VIAGGIO | <p>MATEMATICA: trasporti intelligenti e teoria delle code;</p> <p>FRANCESE: les moyens de transport;</p> <p>INGLESE: Transport modes;</p> <p>ITALIANO: Pirandello, Il treno ha fischiato.</p> | <p>Lezione frontale-</p> <p>Didattica laboratoriale</p> <p>Didattica a distanza</p> |
| L'IMPRESA | <p>ITALIANO: Verga, Mastro Don Gesualdo;</p> <p>TPC: Il reddito d'impresa;</p> <p>FRANCESE: l'entreprise;</p> <p>STORIA: la politica economica di Mussolini, lo Stato imprenditore;</p> <p>MATEMATICA: prototipazione virtuale;</p> <p>DIRITTO: Contratto di lavoro subordinato: esigenze di flessibilità dell'azienda e tutela del lavoratore.</p> | <p>Lezione frontale-</p> <p>Didattica laboratoriale</p> <p>Didattica a distanza</p> |

| | | |
|-------------------------------------|--|--|
| <p>UOMO-NATURA</p> | <p>ITALIANO: D'Annunzio, La pioggia nel pineto, il panismo; Pascoli: la poetica del nido, impressionismo e fonosimbolismo; Montale, Meriggiare pallido e assorto;</p> <p>FRANCESE: les energies renouvelables;</p> <p>ED. CIVICA: l'art. 9 della Costituzione: La valorizzazione del territorio e del patrimonio culturale;</p> <p>INGLESE: Agenda 2030.</p> | <p>Lezione frontale- Didattica laboratoriale Didattica a distanza</p> |
| <p>LA CRISI DEL 1929</p> | <p>STORIA: il primo dopoguerra negli USA - il New Deal e il Welfare State;</p> <p>DIRITTO: Lo Stato sociale;</p> <p>INGLESE: The Great Depression;</p> <p>FRANCESE: la bourse;</p> <p>TPC: L'analisi della redditività.</p> | <p>Lezione frontale- Didattica laboratoriale Didattica a distanza</p> |
| <p>IL COMMERCIO ELETTRONICO</p> | <p>DIRITTO: I contratti collettivi di lavoro;</p> <p>INGLESE E FRANCESE: e-commerce;</p> <p>TPC: La contabilità gestionale;</p> <p>ITALIANO: Verga, Mastro Don Gesualdo; La roba;</p> <p>MATEMATICA: algoritmi di ricerca e previsione di acquisto.</p> | <p>Lezione frontale- Didattica laboratoriale Didattica a distanza</p> |
| <p>L'EUROPA</p> | <p>TPC: La normativa sul bilancio d'esercizio;</p> <p>STORIA: dalla Società delle Nazioni (1919) alla nascita dell'ONU (1945);</p> <p>ED. CIVICA: l'art. 9 della Costituzione: La valorizzazione del territorio e del patrimonio culturale come strumento per il raggiungimento di una produttiva politica</p> | <p>Lezione frontale- Didattica laboratoriale Didattica a distanza</p> |

| | | |
|-------------|--|--|
| | <p>internazionale, improntata alla salvaguardia della pace e del dialogo tra nazioni; l'Unione Europea come spazio di pace: uno sguardo alla storia e all'attualità;</p> <p>FRANCESE: Bruxelles;</p> <p>DIRITTO: Convenzione dell'Onu per i diritti dell'infanzia e dell'età minima Convenzione dell'Organizzazione internazionale del lavoro.</p> | |
| UOMO-TEMPO | <p>DIRITTO: il contratto Part-time, tempo di vita-tempo di lavoro;</p> <p>ITALIANO-FRANCESE: Baudelaire, Spleen;</p> <p>INGLESE: Modernist writers;</p> <p>TPC: le scritture di fine esercizio;</p> <p>MATEMATICA: misura del tempo.</p> | <p>Lezione frontale- Didattica laboratoriale</p> <p>Didattica a distanza</p> |
| LA MALATTIA | <p>ITALIANO: Corazzini, Desolazione del povero poeta sentimentale; Montale, Il male di vivere; Svevo, La coscienza di Zeno (la letteratura come autoanalisi); Pirandello, Il treno ha fischiato;</p> <p>STORIA: il primo e il secondo dopoguerra;</p> <p>TPC: Lo stato di salute dell'impresa;</p> <p>MATEMATICA: A beautiful mind- storia del matematico John Nash, premio Nobel per l'Economia;</p> <p>DIRITTO: La tutela della genitorialità.</p> | <p>Lezione frontale- Didattica laboratoriale</p> <p>Didattica a distanza</p> |

| | | |
|-----------------------------|--|---|
| <p>IL FALLIMENTO</p> | <p>ITALIANO: Pirandello, Il fu Mattia Pascal; Svevo, il conflitto interiore: successo/insuccesso;</p> <p>DIRITTO: La legislazione sociale;</p> <p>TPC: Il disequilibrio finanziario dell'impresa;</p> <p>STORIA: Lenin e la NEP</p> | <p>Lezione frontale-</p> <p>Didattica laboratoriale</p> <p>Didattica a distanza</p> |
| <p>DIRITTO E PRIVILEGIO</p> | <p>ED. CIVICA/ITALIANO: Ignazio Silone, Fontamara. Il tema dell'ingiustizia sociale. I cafoni, confronto con gli umili di Manzoni e i vinti di Verga;</p> <p>DIRITTO: Contratto di lavoro subordinato- diritti ed obblighi delle parti; FRANCESE: les droits de l'Homme et du citoyen;</p> <p>STORIA: dittatura e regime totalitario;</p> <p>ED. CIVICA/STORIA: La parola come strumento di potere: le parole del regime;</p> <p>MATEMATICA: "Il diritto di contare" ovvero superare discriminazioni razziali e di genere quando si è un genio della matematica;</p> <p>INGLESE: The Civil rights movement</p> | <p>Lezione frontale-</p> <p>Didattica laboratoriale</p> <p>Didattica a distanza</p> |
| <p>IL LAVORO</p> | <p>TPC: gli indici della produttività del lavoro;</p> <p>FRANCESE: il curriculum vitae;</p> <p>DIRITTO: Il contratto di lavoro subordinato e la limitazione dell'autonomia negoziale;</p> <p>STORIA: il ruolo delle donne nel corso della prima guerra mondiale; MATEMATICA: i mestieri di matematica</p> | <p>Lezione frontale-</p> <p>Didattica laboratoriale</p> <p>Didattica a distanza</p> |

7 OBIETTIVI DI APPRENDIMENTO

- Acquisire conoscenze flessibili che consentano il proseguimento degli studi
- Definire una figura professionale capace di inserirsi in realtà produttive
- Formazione dell'uomo e del cittadino capace di orientarsi e di inserirsi nella realtà sociale

7.1 OBIETTIVI GENERALI

In termini di:

| | |
|-------------------|---|
| CONOSCENZA | Acquisizione di contenuti, cioè di teorie, principi, concetti, termini, tematiche, argomenti, regole, procedure, metodi, tecniche applicative afferenti una o più aree disciplinari o trasversali |
| COMPETENZA | Utilizzazione delle conoscenze acquisite per eseguire dati compiti e/o risolvere situazioni problematiche e/o produrre nuovi "oggetti". |
| CAPACITA' | Rielaborazione critica significativa e responsabile di determinate conoscenze e competenze anche in relazione e in funzione di nuove acquisizioni (autoapprendimento). |

7.2 OBIETTIVI TRASVERSALI

- Acquisire la capacità di comprendere qualsiasi testo scritto
- Potenziare la chiarezza espositiva sia scritta che orale
- Conoscere ed usare un lessico differenziato per comunicare nei diversi linguaggi
- Sviluppare la capacità di analisi e di sintesi e di critica
- Potenziare le capacità di collegamento tra le varie discipline
- Sviluppare la capacità di autovalutazione
- Sviluppare la capacità di utilizzare, nei diversi ambiti, le conoscenze e le competenze acquisite

7.3 OBIETTIVI DIDATTICI delle Materie di Base

| | |
|--|--|
| <p>Lingua e lettere italiane</p> | <ul style="list-style-type: none"> • <i>Sviluppo delle capacità di analisi, sintesi e rielaborazione autonoma dei contenuti.</i> <p><u>Riguardo alla riflessione sulla letteratura:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Analizzare ed interpretare i testi letterari</i> • <i>Saperli collocare in un quadro di confronti e relazioni con altre opere dello stesso autore e di altri autori coevi.</i> • <i>Saper individuare attraverso la conoscenza degli autori e dei testi le linee fondamentali della prospettiva storica.</i> • <i>Mettere in rapporto il testo con le proprie esperienze ed essere capace di formulare un proprio giudizio critico.</i> <p><u>Per quanto riguarda le competenze linguistiche:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Esprimersi in forma grammaticalmente corretta e usare linguaggi specifici.</i> • <i>Produrre testi scritti, dimostrando di saper usare adeguate tecniche compositive.</i> |
| <p>Storia</p> | <ul style="list-style-type: none"> • <i>Saper utilizzare conoscenze e competenze acquisite nel corso di studi per orientarsi nella molteplicità delle informazioni.</i> • <i>Individuare le linee essenziali dello svolgimento storico, delle realtà esaminate dal punto di vista sia politico che economico e sociale.</i> • <i>Possedere gli elementi fondamentali che danno conto della complessità dell'epoca studiata, saperli interpretare criticamente e collegare.</i> • <i>Esprimersi con un linguaggio adeguato e corretto nella forma e nella sintassi.</i> |
| <p>Scienze Motorie e Sportive</p> | <ul style="list-style-type: none"> • <i>Potenziamento fisiologico.</i> • <i>Rielaborazione degli schemi motori di base.</i> • <i>Capacità di controllo.</i> • <i>Consolidamento del carattere, sviluppo della socialità e del senso civico.</i> • <i>Conoscenza pratica delle attività sportive.</i> • <i>Informazioni fondamentali sulla tutela della salute e sulla prevenzione degli infortuni.</i> • <i>Educazione stradale.</i> |

| | |
|--|---|
| Religione /Attività Alternative | <ul style="list-style-type: none"> • <i>Acquisizione di conoscenze volte al conseguimento di una formazione culturale etica e religiosa.</i> |
| Matematica | <ul style="list-style-type: none"> • <i>Operare con il simbolismo matematico conoscendo le regole sintattiche per la trasformazione di formule.</i> • <i>Saper affrontare a livello critico situazioni problematiche di varia natura, scegliendo in modo flessibile e personalizzato le strategie di approccio e risoluzione.</i> • <i>Cogliere le interazioni tra lo strumento matematico e le applicazioni tecnico-scientifiche</i> |
| Lingua Inglese e Francese | <ul style="list-style-type: none"> • <i>Acquisizione della competenza comunicativa in contesti diversificati ed arricchimento dei comportamenti espressivi con particolare riguardo alle capacità orali ma anche alla comprensione del testo ed alla produzione scritta.</i> • <i>Educazione linguistica, intesa come sviluppo e comprensione delle strutture linguistiche e comparazione dei due diversi codici.</i> • <i>Conoscenza della microlingua relativa all' indirizzo di specializzazione.</i> |

7.4 OBIETTIVI DIDATTICI delle Materie di Indirizzo

| | |
|----------------------------------|---|
| Tecnica Professionale | <ul style="list-style-type: none"> • <i>Saper utilizzare conoscenze e competenze acquisite nel corso di studi per comprendere e gestire il sistema informativo aziendale</i> • <i>Saper contribuire alla realizzazione della gestione commerciale e degli adempimenti amministrativi ad essa connessi</i> • <i>Contribuire alla realizzazione della gestione dell'area amministrativo-contabile con applicazione del metodo contabile</i> • <i>Collaborare alla gestione degli adempimenti di natura civilistica e fiscale</i> • <i>Utilizzare strumenti informatici e programmi applicativi di settore</i> • <i>Esprimersi con un linguaggio adeguato e corretto nella forma e nel contenuto</i> |
|----------------------------------|---|

| | |
|---|--|
| <p>Diritto</p> | <ul style="list-style-type: none"> • <i>Saper distinguere le diverse tipologie di fatti giuridici</i> • <i>Saper distinguere il contratto dai negozi giuridici in generale</i> • <i>Riconoscere in situazioni concrete relative ad un determinato rapporto giuridico la natura del fatto giuridico coinvolto</i> • <i>Saper riconoscere in un determinato contratto i suoi elementi essenziali e accidentali ed eventuali situazioni di invalidità</i> • <i>Saper distinguere le diverse forme di legislazione sociale</i> • <i>Saper distinguere i diversi tipi di trattamenti pensionistici</i> • <i>Saper distinguere le diverse prestazioni previdenziali a favore del lavoratore</i> • <i>Esprimersi con un linguaggio adeguato e corretto nella forma e nel contenuto</i> |
| <p>Tecnica Comunicazione</p> | <ul style="list-style-type: none"> • <i>Acquisizione delle conoscenze fondamentali e delle procedure</i> • <i>Applicazione operativa delle suddette</i> • <i>Riorganizzazione rielaborazione autonoma e critica</i> • <i>Apprendimento ed uso dei diversi linguaggi specifici</i> • <i>Fornire agli/alle alunni/e le “chiavi” necessarie allo sviluppo dell’identità personale, alla formazione integrale della persona, all’accesso al mondo del lavoro ed ad eventuali studi di livello superiore</i> • <i>Riconoscere le potenzialità della comunicazione a stampa e audiovisiva per la comunicazione pubblicitaria.</i> • <i>Individuare le strategie più idonee di comunicazione dell’immagine aziendale.</i> • <i>Individuare le tecniche per la fidelizzazione del cliente e strategie per la promozione delle vendite</i> • <i>Intervenire nella realizzazione di un piano di comunicazione aziendale o di campagne pubblicitarie.</i> • <i>Individuare le opportunità offerte dal territorio e saper sviluppare casi aziendali e progetti in collaborazione con il territorio</i> |

7.5 Formazione a Distanza

Durante l'a.s. 2020_2021 le lezioni in presenza si sono alternate con attività di didattica a distanza attraverso lezioni sincrone e asincrone utilizzando la piattaforma Aule Virtuali del registro elettronico Spaggiari integrata da Meet Google.

7.6 Attivazione corsi di potenziamento, sostegno e recupero

Interventi di approfondimento e recupero in itinere sono stati realizzati quando si sono presentate la necessità e le condizioni attraverso sportelli. In particolare, i corsi di recupero dei debiti formativi riscontrati al termine del quadrimestre, si sono svolti il pomeriggio per alcune ore, per altre discipline nelle ore curricolari oltre ad alcuni sportelli fissi settimanali attivati in base alle disponibilità dei docenti, il tutto in DAD. Tutti/e gli/le insegnanti hanno svolto attività di recupero e parcellizzazione dei materiali, rimodulazione dei programmi e verifiche orali programmate.

7.7 Arricchimento piano offerta formativa: attività extra, para, inter-curricolari

Progetti e potenziamenti svolti negli anni precedenti:

INCONTRI RAVVICINATI...

Il Progetto prevede la progettazione e la realizzazione di incontri con professionisti ed imprenditori del territorio casentinese che hanno creato aziende o che svolgono professioni rispondenti ad inclinazioni, interessi, passioni personali. L'intero evento sarà promosso, organizzato e realizzato dagli alunni e dalle alunne della classe quando frequentavano la classe terza. Responsabile del progetto la professoressa Maglioni.

PROGETTO MERITO

Durante il blocco didattico gli studenti con votazione superiore a 7/10, hanno partecipato a lezioni tenute da personale qualificato di varie aziende del Casentino.

SOFT SKILLS

Nei giorni 8-9-10 Aprile 2019 alcuni alunni della classe hanno partecipato al viaggio d'istruzione a Mantova, Trento e Verona.

Hanno inoltre effettuati vari incontri formativi e seminari (laboratorio su stereotipi di genere con le operatrici del CAV Pronto Donna Arezzo, i diritti delle donne, reale virtuale un nuovo umanesimo, orientamento polo universitario aretino dell'università degli studi di Siena).

CORSO PROPEDEUTICO IeFP OPERATORE AMMINISTRATIVO SEGRETARIALE

Nei mesi di Aprile e Maggio 2019 la classe ha partecipato ad un corso propedeutico per gli esami di qualifica IeFP operatore amministrativo segretariale

IMPARA L'ARTE

Il Progetto "Impara l'arte..." è nato e si è sviluppato sulle suddette considerazioni, oltre che sulla necessità di fondare l'insegnamento della Letteratura e della Storia su basi artistiche, poiché la Storia dell'arte è trasversale alle discipline e ne può aiutare e arricchire l'insegnamento.

Orientamento in uscita

Sono state svolte attività di orientamento prevalentemente in DAD; gli/le alunni/e sono stati/e informati/e di tutte le occasioni di orientamento a distanza organizzate dalle principali Università. La classe ha svolto in aggiunta il questionario "ALMADIPLOMA".

Mezzi e sussidi didattici

I docenti hanno utilizzato i mezzi a loro disposizione all'interno della scuola come: laboratori, libri di testo e gli altri materiali specifici delle varie discipline.

7.8 Potenziamento didattico

Metodo CLIL

Nell'ambito di quanto previsto nella nota del MIUR 4969 del 25/7/2014 si precisa che la metodologia CLIL non è stata pienamente attivata in quanto i docenti di materie tecniche non hanno competenze linguistiche certificate, in alternativa, nell'ambito della disciplina "Inglese", sono stati inseriti anche argomenti professionalizzanti in accordo con i docenti dell'area tecnica.

Educazione Civica

La classe è stata coinvolta in lezioni trasversali di Educazione Civica secondo lo schema allegato che costituisce parte integrante del presente atto.

7.9 Traccia Elaborato Assegnato

La situazione economica contabile al termine dell'esercizio amministrativo rappresenta la base di partenza per la redazione del Conto Economico ex art 2425 c.c.

Il candidato presenti:

- 1) con dati opportunamente scelti la situazione economica contabile finale di un'impresa di medie/piccole dimensioni svolgente attività commerciale. Motivi le scelte effettuate ed evidenzi i calcoli relativi.
- 2) il Conto Economico ex art 2425 c. c. in formato Excel.
- 3) L'illustrazione di almeno due voci del conto economico con riguardo, oltre agli aspetti contabili, alle operazioni che le hanno originate. Integri la trattazione con collegamenti in altre discipline.

| Docente |
|--------------------------|
| Professoressa Cenni |
| Professoressa Copercini |
| Professoressa Lunghi |
| Professoressa Fabeni |
| Professoressa Bernardini |
| Professoressa Risorti |

7.10 Estratto art. 17 e 18 D.M. 3 marzo 2021 n. 53

Articolo 17

(Prova d'esame)

1. Le prove d'esame di cui all'articolo 17 del Dlgs 62/2017 sono sostituite da un colloquio, che ha la finalità di accertare il conseguimento del profilo culturale, educativo e professionale dello studente.
2. Ai fini di cui al comma 1, il candidato dimostra, nel corso del colloquio:
 - a) di aver acquisito i contenuti e i metodi propri delle singole discipline, di essere capace di utilizzare le conoscenze acquisite e di metterle in relazione tra loro per argomentare in maniera critica e personale, utilizzando anche la lingua straniera;
 - b) di saper analizzare criticamente e correlare al percorso di studi seguito e al profilo educativo culturale e professionale del percorso frequentato le esperienze svolte nell'ambito dei PCTO, con riferimento al complesso del percorso effettuato, tenuto conto delle criticità determinate dall'emergenza pandemica;
 - c) di aver maturato le competenze e le conoscenze previste dalle attività di Educazione civica, per come enucleate all'interno delle singole discipline.

Articolo 18

(Articolazione e modalità di svolgimento del colloquio d'esame)

1. L'esame è così articolato:
 - a) discussione di un elaborato concernente le discipline caratterizzanti per come individuate agli allegati C/1, C/2, C/3, e in una tipologia e forma ad esse coerente, integrato, in una prospettiva multidisciplinare, dagli apporti di altre discipline o competenze individuali presenti nel curriculum dello studente, e dell'esperienza di PCTO svolta durante il percorso di studi.....
 - b) discussione di un breve testo, già oggetto di studio nell'ambito dell'insegnamento di lingua e letteratura italiana, o della lingua e letteratura nella quale si svolge l'insegnamento, durante il quinto anno e ricompreso nel documento del consiglio di classe di cui all'articolo 10;
 - c) analisi, da parte del candidato, del materiale scelto dalla sottocommissione ai sensi dell'articolo 17, comma 3, con trattazione di nodi concettuali caratterizzanti le diverse discipline, anche nel loro rapporto interdisciplinare;
 - d) esposizione da parte del candidato, eventualmente mediante una breve relazione ovvero un elaborato multimediale, dell'esperienza di PCTO svolta durante il percorso di studi, solo nel caso in cui non sia possibile ricomprendere tale esperienza all'interno dell'elaborato di cui alla lettera a).

8 PERCORSI FORMATIVI DELLE SINGOLE DISCIPLINE

8.1 MATERIA: Scienze Motorie e Sportive

Docente: Silvio Trapani

Libro di Testo: dispense fornite dall'insegnante

SPAZI E TEMPI DEL PERCORSO FORMATIVO

I tempi previsti dai programmi ministeriali sono:

ore settimanali 2

ore annuali 66

I tempi effettivamente utilizzati sono:

29 ore di lezioni nel 1° quadrimestre

24 ore di lezioni nel 2° quadrimestre (previste altre 8 al 10 giugno)

Laddove le lezioni siano avvenute a distanza è stata data prevalenza all'aspetto qualitativo dell'insegnamento.

ATTIVITÀ DI SOSTEGNO E POTENZIAMENTO

MODALITÀ

In itinere: ritornando sugli stessi argomenti con modalità diverse

Tutti gli argomenti sono stati semplificati e schematizzati

Recupero nella settimana di fermo tecnico per recupero

Argomenti svolti:

- Apparato cardio circolatorio, cenni anatomici ed adattamenti conseguenti all'attività fisica.
- Primo soccorso e utilizzo del defibrillatore semi-automatico.
- Il metabolismo ed il consumo energetico.
- La camminata ed i principi di dimagrimento e ricomposizione corporea
- Attività di consolidamento del proprio schema corporeo, della capacità di critica ed autocritica
- Potenziamento dei principali aspetti comunicativi, culturali e relazionali dell'espressività corporea ed esercitazione della pratica sportiva per il benessere individuale e collettivo

- Attività di partecipazione costante al lavoro collettivo.
- Attività di socializzare con i compagni e il docente partecipando al dialogo educativo.
- Attività volte al consolidamento della consapevolezza dei propri mezzi, dei propri limiti e della capacità di autonomia di lavoro.

8.2 MATERIA: Inglese

Docente: Antonella Fabeni

Libro di Testo: P. Bowen, M. Cumino, *Business Plan Plus*, Petrini

SPAZI E TEMPI DEL PERCORSO FORMATIVO

I tempi previsti dai programmi ministeriali sono:

ore settimanali 3

ore annuali 99

I tempi effettivamente utilizzati sono:

52 ore di lezioni nel 1° quadrimestre

41 ore di lezioni nel 2° quadrimestre (previste altre 12 al 10 giugno)

Laddove le lezioni siano avvenute a distanza è stata data prevalenza all'aspetto qualitativo dell'insegnamento.

ATTIVITÀ DI SOSTEGNO E POTENZIAMENTO

MODALITÀ

In itinere: ritornando sugli stessi argomenti con modalità diverse

Tutti gli argomenti sono stati semplificati e schematizzati

Recupero nella settimana di fermo tecnico per recupero

Argomenti svolti:

Section 1, Business in the 21st century

- E- commerce

Section 2, Business theory:

Module 3, Marketing

- The marketing concept
- The marketing process
- Situation analysis: market research; methods of market research
- Marketing strategy: Segmentation, Targeting, Positioning (STP)
- The marketing mix: Product, Price, Place, Promotion

- Marketing services
- Digital marketing
- Advertising
- Taking part in market research: Consumer panels; focus groups

Module 6, Delivering goods

- Transport: choice of transport; transport in figures
- Transport by land: road, pipelines, railways
- Documents of carriage: the consignment note
- Transport by water: main types, packaging
- Sea transport documents: the bill of lading
- Transport by air; advantages of air transport; documents of carriage: the air waybill

Cultural context: The U.S.A. – History

- Milestones in American history
- America's industrial revolution
- Urbanization and economy
- The Great Depression: the Wall Street Crash and the New Deal
- The 1960s: the Youth Culture
- M.L. King (fotocopia)

Literature

Oscar Wilde (materiale fornito in fotocopia)

- Life and works
- *The Picture of Dorian Gray* (plot)
- brano "A new Hedonism", comprensione del testo e analisi
- The Aesthetic Movement

Modernist Writers (materiale fornito in fotocopia)

- lettura del brano "Yes, I said Yes I will Yes" tratto dall'*Ulisse* di Joyce

Educazione Civica

- Agenda 2030

8.3 MATERIA: Francese

Docente: Letizia Bernardini

Libro di testo: Rue de Commerce vol. unico AA. VV. Ed Petrini

SPAZI E TEMPI DEL PERCORSO FORMATIVO

I tempi previsti dai programmi ministeriali sono:

ore settimanali:3

ore annuali: 99

I tempi effettivamente utilizzati sono:

ore di lezioni nel 1° quadrimestre: 47

ore di lezioni nel 2° quadrimestre: 41 (previste altre 11 al 10 giugno)

Totale ore annue di lezione: 98

Laddove le lezioni siano avvenute a distanza è stata data prevalenza all'aspetto qualitativo dell'insegnamento.

ATTIVITA' DI SOSTEGNO E POTENZIAMENTO

MODALITÀ

In itinere: ritornando sugli stessi argomenti con modalità diverse

Tutti gli argomenti sono stati semplificati e schematizzati

Recupero nella settimana di fermo tecnico per recupero

Argomenti svolti:

- Le défis de l'entreprise
- Les sociétés
- L'activité commerciale
- La vente
- Le marketing
- La promotion et la publicité
- E-commerce
- Les ressources humaines

- Le CV
- La lettre de motivation
- La logistique
- Le transport de la marchandise
- L'emballage et le conditionnement
- La banque
- Les différents types de banque
- Le règlement
- La bourse
- Les actions et les obligations
- La Normandie
- L'Île de France
- Paris
- Les monuments de Paris
- L'Alsace
- La seconde guerre mondiale
- Bruxelles
- Femmes importantes françaises
- Les droits de l'homme et du citoyen

Educazione Civica

- Agenda 2030

- Les ressources renouvelables et les changements climatiques

8.4 MATERIA: Storia

Docente: CENNI CLAUDIA

Libro di Testo: "Passato futuro", Vol. 3, P. Di Sacco, SEI

SPAZI E TEMPI DEL PERCORSO FORMATIVO

I tempi previsti dai programmi ministeriali sono:

ore settimanali 2

ore annuali 66

I tempi effettivamente utilizzati sono:

36 ore di lezioni nel 1° quadrimestre

29 ore di lezioni nel 2° quadrimestre (previste 7 al 10 giugno)

Laddove le lezioni siano avvenute a distanza è stata data prevalenza all'aspetto qualitativo dell'insegnamento.

ATTIVITÀ DI SOSTEGNO E POTENZIAMENTO

MODALITÀ

In itinere: ritornando sugli stessi argomenti con modalità diverse

Tutti gli argomenti sono stati semplificati e schematizzati

Recupero nella settimana di fermo tecnico per recupero

Argomenti svolti:

Un difficile inizio per il XX secolo

- Le illusioni della Belle époque e l'emancipazione femminile (pp. 4-11)
- L'est del mondo: Russia, Giappone, Cina (pp. 18-22)
- L'età giolittiana in Italia (pp. 30-39)
- I nazionalismi e il riarmo (pp. 46-50)

Prima Guerra mondiale e rivoluzione russa

- L'Europa in fiamme (pp. 72-77)
- Una Guerra mondiale (pp. 90-94)
- Vincitori e vinti (p. 100-105)
- La rivoluzione russa (pp. 110-117)

Dopoguerra, democrazie e totalitarismi

- La crisi del dopoguerra e il nuovo ruolo delle masse (pp. 136-145)

- La Germania di Weimer e il fascismo al potere in Italia (pp. 152-157)
- L'Italia di Mussolini (pp. 164-175)
- Le democrazie alla prova (pp. 186-192)
- L'Urss di Stalin e la Germania di Hitler (pp. 200-209)

La seconda Guerra mondiale

- L'aggressione nazista all'Europa (pp. 240-244)
- L'asse all'offensiva (pp. 252-256)
- La svolta nel conflitto e l'Italia della Resistenza (pp. 264-270). 25 Aprile: storia di una giornata indimenticabile (documentario <https://www.raicultura.it/webdoc/25-aprile/index.html#eventi>)
- La fine della Guerra: Auschwitz e Hiroshima (pp. 278-285)

Europa, USA, URSS

- La Guerra fredda (pp. 312- 318; 319)
- Il lento cammino della distensione, un anno chiave: il 1968 (documentario: <https://www.youtube.com/watch?v=Acrb4QGUISw&t=3s>)
- L'Europa unita, dal trattato di Roma a oggi (pp. 356-363)

L'Italia contemporanea

- Il dopoguerra italiano e la ricostruzione (pp. 384-390)

Filmografia consigliata:

- 1917 (2019)
 - 1945 (2017)
 - Good bye Lenin! (2003)
 - Mussolini ultimo atto (1974)
 - Sono tornato (2018)
 - Schindler's List (1993)
 - La stagione delle stelle (film locale, in ricordo della strage di Vallucchio)
- ✚ Educazione Civica: l'art. 9 della Costituzione: La valorizzazione del territorio e del patrimonio culturale come strumento per il raggiungimento di una produttiva politica internazionale, improntata alla salvaguardia della pace e del dialogo tra nazioni. Letture tratte dal saggio di T. Montanari, *Istruzioni per l'uso del futuro*; visione del commento di R. Benigni all'art. 9 della Costituzione (video tratto da Youtube).
 - ✚ Educazione civica: L'Unione Europea come spazio di pace: uno sguardo alla storia e all'attualità (lezioni multimediali: <https://campus.hubscuola.it/discipline-umanistiche/educazione-civica/le-istituzioni-internazionali/>)

8.5 MATERIA: Lingua e Letteratura Italiana

Docente: CENNI CLAUDIA

Libro di Testo: "Laboratorio di Letteratura", Vol. 3, M. Sambugar, G. Salà, La Nuova Italia

SPAZI E TEMPI DEL PERCORSO FORMATIVO

I tempi previsti dai programmi ministeriali sono:

ore settimanali 4

ore annuali: 132

I tempi effettivamente utilizzati sono:

59 ore di lezioni nel 1° quadrimestre

47 ore di lezioni nel 2° quadrimestre (previste 14 al 10 giugno)

Laddove le lezioni siano avvenute a distanza è stata data prevalenza all'aspetto qualitativo dell'insegnamento.

ATTIVITÀ DI SOSTEGNO E POTENZIAMENTO

MODALITÀ

In itinere: ritornando sugli stessi argomenti con modalità diverse

Tutti gli argomenti sono stati semplificati e schematizzati

Recupero nella settimana di fermo tecnico per recupero

Argomenti svolti:

Modulo 1. Letteratura e società di massa

Quadro storico-culturale - Rivoluzione industriale, trasformazioni economiche, sociali e culturali, attualizzazione del fenomeno. (pp. 4-17)

- **Il Positivismo**: ragione, scienza, progresso concetto, Darwin e la teoria dell'evoluzione
- Realismo, Naturalismo e Verismo: alla ricerca dell'oggettività.
- **La reazione al Positivismo: Simbolismo ed Estetismo** tra arte e vita, la sensibilità decadente. (pp. 20-32)
- **Charles Baudelaire**, la poetica. Testi antologizzati: "I fiori del male": "Spleen", "Corrispondenze" (pp. 67-71)
- **La Scapigliatura**:
 - Emilio Praga, *Penombre*, "Preludio" (p. 103)
 - Igino Ugo Tarchetti, *Fosca*, "Il primo incontro con Fosca" (p.112-116)
 - G. Verga, *Eva* (lettura integrale del romanzo).

- **Il Neoclassicismo:**

- Giosuè Carducci, *Rime nuove*, “Pianto antico” (pp. 106-107)

MODULO 2. Mondo popolare e progresso

Giovanni Verga, focus sull'autore: cenni biografici, il pensiero e l'opera, la poetica verista, il Ciclo dei Vinti; l'ideale dell'ostrica; gli espedienti narrativi: l'artificio della regressione, l'eclissi dell'autore e l'impersonalità, lo straniamento, il discorso indiretto libero e il linguaggio (pp. 128-135)

RAI, *I grandi della letteratura italiana*, Giovanni Verga

- “I Malavoglia” Trama e struttura (p.143-144). Letture antologizzate: “Prefazione” (p. 145), confronto con A. Zanzotto “In questo progresso scorsoio” (p. 148); “La famiglia Malavoglia” (p. 150); “L’arrivo e l’addio di Ntoni” (p. 157).
 - La “Roba” come sintomo d’angoscia, incubo della miseria, fonte di solitudine: *Novelle Rusticane*: “La roba” (p. 163-164).
 - “Mastro don Gesualdo”, aspetti generali dell’opera, trama (p. 178). “L’addio alla roba” (p. 179)
 - “Vita dei campi”: lettera prefazione a “L’amante di Gramigna”; “Fantasticheria” (testi non antologizzati); “La lupa” (p. 139)
 - “Cavalleria rusticana” (testo non antologizzato e approfondimento con ascolto del brano "Addio alla madre" cantato da L. Pavarotti tratto da opera omonima di Pietro Mascagni. (documento tratto da YouTube)
 - Rosso Malpelo (Testo non antologizzato)
- La critica: Romano Luperini, *Ntoni e la fuga dallo spazio-tempo ciclico del nido* (p.162)
- Intertestualità: Il pessimismo in Leopardi e Verga (p. 161)

MODULO 3. IL Decadentismo italiano

Gabriele D’Annunzio, focus sull’autore: la vita; il rapporto con la società di massa, l’impegno politico, gli aspetti poetici, la concezione dell’arte; i tre pilastri della poetica dannunziana: estetismo, panismo e superomismo. (pp. 234-242)

RAI, *L’attimo fuggente*, Gabriele D’Annunzio

- *Il Piacere*, il tema dell’estetismo. Struttura e trama. Testi: “Il ritratto di un esteta” (p. 265) ; “Il verso è tutto” (p. 270)
- La critica: Ezio Raimondi, *L’estetismo dannunziano e la “volgarità del mondo moderno* (p. 269)
- Laudi, *Alcyone*, “Le stirpi canore” (p. 262); “La pioggia nel pineto” (p. 256). L’espressione del panismo dannunziano. “La sera fiesolana” (p. 252), ascolto e confronto con San Francesco, *Cantico delle creature* (Branduardi) e *Fratello Sole e Sorella Luna* di Claudio Baglioni.
- Il programma del superuomo
- *Poema paradisiaco*, ascolto del testo “Le mani” (video tratta da Youtube)

Giovanni Pascoli, focus sull'autore: biografia, novità poetica (impressionismo, fonosimbolismo, plurilinguismo), tematiche (pp. 186-192)
RAI, *I grandi della letteratura italiana*, Giovanni Pascoli

- *Myricae*: "Lavandare" (p. 195), "Il lampo" (p. 205), "Il tuono" (p. 207), "Temporale" (p. 201); "X agosto" (p. 197), "L'assiuolo" (p. 200)
 - *Canti di Castelvecchio* (p. 209), "La mia sera" (p. 210), "Il gelsomino notturno" (p. 218)
 - *Il fanciullino* (p. 226), "E' dentro di noi un fanciullino" (p. 226)
- La critica: Gianfranco Contini, Lo sperimentalismo linguistico di Pascoli (p. 225)

Le Avanguardie: il Futurismo (p. 46 ss.; p. 285)

- **Tommaso Marinetti**, *Zang Tumb Tumb* (p. 297), "Il bombardamento di Adrianopoli" (p. 298)
- **Aldo Palazzeschi**, *L'incendiario*, "E lasciatemi divertire" (p. 293)

MODULO 4. Il rapporto tra il poeta e la massa

- **I poeti crepuscolari** (p. 32, p. 285)
 - **Sergio Corazzini**, "Desolazione del povero poeta sentimentale" (testo non antologizzato)
 - **Guido Gozzano**, *I colloqui* (p. 285), "La signorina Felicita ovvero la felicità" (p. 286)
- **Eugenio Montale**, *Ossi di Seppia* (p. 639), "Non chiederci la parola" (p. 644); "Spesso il male di vivere ho incontrato" (p. 648)
- **Umberto Saba**, *Il Canzoniere*, "Amai" (p. 693); "Il poeta" (testo non antologizzato)

MODULO 5. La poesia di guerra

Giuseppe Ungaretti, focus sull'autore: biografia, poetica; lo stile rivoluzionario; la parola scarnificata (pp. 454-457).

Conosciamo il poeta attraverso alcune interviste (video tratti da Youtube)

- *L'Allegria* (p. 460-461), "Veglia" (p. 466), "Fratelli" (p. 468), "San Martino del Carso" (p. 479), "Soldati" (p. 485), "Sono una creatura" (p. 473)
- La critica: Giovanni Raboni, *La centralità della parola* (p. 487)

Salvatore Quasimodo, cenni biografici (p. 678), *Giorno dopo giorno* (p. 680), "Alle fronde dei salici" (testo non antologizzato)

Modulo 6. La nuova dimensione dell' "io"

- **Umberto Saba**, focus sull'autore: cenni biografici, la poetica (p. 682)

- RAI, L'attimo fuggente, Umberto Saba
Il Canzoniere, "A mia moglie" (p. 683)
- **Eugenio Montale**, focus sull'autore: cenni biografici; la poetica del male di vivere; il correlativo oggettivo (pp. 630-636)
Ossi di seppia (p. 639), "Meriggiare pallido e assorto" (p. 646); "Cigola la carrucola nel pozzo" (p. 651)
 - **Italo Svevo**, focus sull'autore, cenni biografici, novità letterarie: il romanzo psicologico (pp. 330-332).
La Coscienza di Zeno (p. 333-337) trama e struttura. Letture antologizzate: "Prefazione e Preambolo" (p. 340), "L'ultima sigaretta" (p. 343).
- La critica: Silvano Del Missier, *L'inettitudine di Zeno* (p. 358)
- **Luigi Pirandello**: focus sull'autore, cenni biografici e ritratto letterario; i temi: la maschera; il teatro della vita; il relativismo cognitivo, l'incomunicabilità; la follia; comico e umorismo: l'avvertimento e il sentimento del contrario (pp. 374-384)
 - *L'umorismo*, "Il sentimento del contrario" (p. 387)
 - *Novelle per un anno*, "Il treno ha fischiato" (p. 417); "La patente" (p. 425)
 - *Il fu Mattia Pascal*: trama, temi principali (p. 390). "Premessa" (p. 393)
 - *Uno nessuno centomila*, trama, temi principali (p. 411). "Salute!" (p. 412)
- La critica: Giovanni Macchia, *L'opera di Pirandello: il gioco dei personaggi e dei generi* (p. 448)
- Temi a confronto: *I meandri della mente in Svevo e Pirandello* (p. 449)

MODULO TRASVERSALE: potenziamento linguistico

- *Recupero, rinforzo e potenziamento delle competenze scrittografiche ed espressive. Guida alla progettazione, stesura e revisione del testo scritto: le peculiarità del testo argomentativo.*
- *Laboratorio di lettura e scrittura: ampliamento del bagaglio lessicale; figure retoriche come mezzo espressivo.*
- *Esercitazioni complessive sul modello INVALSI*
- *Esercitazioni sulle tipologie di testo dell'Esame di Stato*

✚ Educazione Civica: Ignazio Silone, *Fontamara*. Il tema dell'ingiustizia sociale. I cafoni, confronto con gli umili di Manzoni e i vinti di Verga.

✚ Educazione Civica: La parola come strumento di potere. Le parole del regime: <https://www.raiplay.it/video/2021/02/Passato-e-Presente---Le-parole-del-Regime-dde06e1e-5824-49ec-a6a0-650f9c83c0ba.html>

Documenti allegati non presenti nel libro di testo:

- ✓ G. Verga, *Eva*, Prefazione
- ✓ G. Verga, *L'amante di Gramigna*, Prefazione
- ✓ G. Verga, *Fantasticherie*
- ✓ G. Verga, *Cavalleria rusticana*
- ✓ G. Verga, *Rosso Malpelo*
- ✓ S. Corazzini, *Desolazione del povero poeta sentimentale*
- ✓ U. Saba, *Il poeta*

8.6 MATERIA: Religione Cattolica

Docente: Petrucci Laura

Libro di Testo: Orizzonti, A. Campoleoni- L. Crippa, Società Editrice Internazionale.

SPAZI E TEMPI DEL PERCORSO FORMATIVO

I tempi previsti dai programmi ministeriali sono:

ore settimanali 1

ore annuali 33

I tempi effettivamente utilizzati sono:

17 ore di lezioni nel 1° quadrimestre

11 ore di lezioni nel 2° quadrimestre (previste altre 3 ore al 10 giugno)

Laddove le lezioni siano avvenute a distanza è stata data prevalenza all'aspetto qualitativo dell'insegnamento.

ATTIVITÀ DI SOSTEGNO E POTENZIAMENTO

MODALITÀ

In itinere: ritornando sugli stessi argomenti con modalità diverse

Argomenti svolti:

L'UOMO E LA QUESTIONE AMBIENTALE

- L'ecologia cristiana
- Sviluppo sostenibile
- La crisi ambientale
- La globalizzazione e i mutamenti ambientali
- *Laudato si*, Lettera Enciclica sulla cura della casa comune, di papa Francesco

L'UOMO E LA QUESTIONE SOCIALE

- *Fratelli tutti*, Lettera Enciclica sulla fraternità e l'amicizia sociale di papa Francesco
- Il fenomeno delle migrazioni
- La "tolleranza": aspetti positivi e conseguenze

- La società “giusta e equa”
- La pena di morte
- La tortura

CHIESA E MONDO CONTEMPORANEO

- La dottrina sociale della Chiesa: *Rerum Novarum*, Lettera Enciclica di papa Leone XIII
- La Chiesa di fronte ai totalitarismi del XX secolo
- La questione di Dio nel 900: Se questo è un uomo, di Primo Levi e la testimonianza di Liliana Segre
- Il Concilio Vaticano II
- *Gaudium et spes*, Costituzione Apostolica sulla Chiesa nel mondo contemporaneo promulgato da Papa Paolo VI

L’UOMO E LA SCIENZA

- Morale ed etica
- La bioetica
- Le manipolazioni genetiche e la questione morale
- Etica del futuro
- La questione morale dei trapianti
- Eutanasia
- Aborto
- L’intelligenza artificiale
- Religioni a confronto su: pena di morte, aborto-eutanasia

IL DONO DI SE ALL’ALTRO

- Corpo e persona
- Teologia del corpo: la castità
- La pornografia
- La vocazione all’amore
- Il matrimonio: *Amoris laetitia*, Esortazione Apostolica sull’amore nella famiglia di papa Francesco
- Abusi e dipendenze
- L’autorealizzazione

Macroargomenti:

- L’orientamento umano verso il Bene e la predisposizione al Male. Il libero arbitrio.
- Il rispetto di se stessi, dell’altro e dell’ambiente
- La consapevolezza della libertà
- La vita come esercizio di diritto
- Aspetti negativi della propaganda nazista

Eventuali documenti:

- *Laudato si*, Lettera Enciclica sulla cura della casa comune, di papa Francesco
- *Fratelli tutti*, Lettera Enciclica sulla fraternità e l'amicizia sociale di papa Francesco
- *Rerum Novarum*, Lettera Enciclica di papa Leone XIII
- *Gaudium et spes*, Costituzione Apostolica sulla Chiesa nel mondo contemporaneo promulgato da Papa Paolo VI
- *Amoris laetitia*, Esortazione Apostolica sull'amore nella famiglia di papa Francesco
- Visione dei film "Diritto di opporsi"

8.7 MATERIA: Tecniche Professionali dei Servizi Commerciali

Docenti: Gianna Lunghi e Antonio Pezzimenti

Libro di Testo: P. Bertoglio S. Rascioni, Nuovo Tecniche professionali dei servizi commerciali 3, Ed. Tramontana

SPAZI E TEMPI DEL PERCORSO FORMATIVO

I tempi previsti dai programmi ministeriali sono:

ore settimanali 8

ore annuali 264

I tempi effettivamente utilizzati sono:

132 ore di lezioni nel 1° quadrimestre

106 ore di lezioni nel 2° quadrimestre (previste altre 24 al 10 giugno)

Laddove le lezioni siano avvenute a distanza è stata data prevalenza all'aspetto qualitativo dell'insegnamento.

ATTIVITÀ DI SOSTEGNO E POTENZIAMENTO

MODALITÀ

In itinere: ritornando sugli stessi argomenti con modalità diverse

Tutti gli argomenti sono stati semplificati e schematizzati

Recupero nella settimana di fermo tecnico per recupero

Corso pomeridiano di recupero al termine del primo quadrimestre

Attività di sportello

Argomenti svolti:

IL BILANCIO D'ESERCIZIO E LA FISCALITÀ D'IMPRESA

IL BILANCIO CIVILISTICO

Le scritture di assestamento

La comunicazione economico-finanziaria e il bilancio d'esercizio

L'ANALISI DI BILANCIO

L'analisi di bilancio per indici

LE IMPOSTE DIRETTE SULLE SOCIETA' DI CAPITALI

L'Ires

L'Irap

LA CONTABILITA' GESTIONALE

II CALCOLO E IL CONTROLLO DEI COSTI

La contabilità gestionale

La classificazione dei costi

Il direct costing

Il full costing

I COSTI E LE DECISIONI DELL'IMPRESA

I costi variabili e i costi fissi

La break even analysis

8.8 MATERIA: Matematica

Docente: Lucia Copercini

Libro di testo: Matematica giallo vol. 4, L.Sasso, Ed. Petrini

SPAZI E TEMPI DEL PERCORSO FORMATIVO

I tempi previsti dai programmi ministeriali sono:

ore settimanali 3

ore annuali 99

I tempi effettivamente utilizzati sono:

I tempi effettivamente utilizzati sono:

48 ore di lezioni nel 1° quadrimestre

37 ore di lezioni nel 2° quadrimestre (altre 11 previste al 10 giugno)

ATTIVITA' DI SOSTEGNO E POTENZIAMENTO

MODALITÀ

In itinere: ritornando sugli stessi argomenti con modalità diverse

Tutti gli argomenti sono stati semplificati e schematizzati

Recupero nella settimana di fermo tecnico per recupero

Corso pomeridiano di recupero al termine del primo quadrimestre

Attività di sportello

Argomenti svolti:

- Equazioni e disequazioni algebriche razionali numeriche intere e fratte di vario grado; sistemi di equazioni e disequazioni; equazioni e disequazioni esponenziali e logaritmiche.
- Studio di funzione 1: definizione di funzione, proprietà fondamentali delle funzioni (iniettività, suriettività, biunivocità); intersezione del grafico di una funzione con gli assi cartesiani.

- Studio di funzione 2: limiti e continuità (idea intuitiva di limite, forme indeterminate $\frac{0}{0}$, $\frac{\infty}{\infty}$, $\infty - \infty$ e loro eliminazione), continuità e punti di discontinuità.
- Studio di funzione 3: classificazione di funzioni, dominio di funzioni algebriche razionali, segno e zeri di funzioni algebriche razionali, ricerca di asintoti verticali ed orizzontali e cenni sull'esistenza di asintoti obliqui; cenni sul grafico presunto di una funzione algebrica razionale.

8.9 MATERIA: Diritto ed Economia

Docente: Risorti Michela

Libro di Testo: Società e cittadini B - Simone Crocetti – Ed. Tramontana

SPAZI E TEMPI DEL PERCORSO FORMATIVO

I tempi previsti dai programmi ministeriali sono:

ore settimanali 4

ore annuali 105

I tempi effettivamente utilizzati sono:

53 ore di lezioni nel 1° quadrimestre

42 ore di lezioni nel 2° quadrimestre (previste altre 14 ore al 10 giugno)

Laddove le lezioni siano avvenute a distanza è stata data prevalenza all'aspetto qualitativo dell'insegnamento.

ATTIVITÀ DI SOSTEGNO E POTENZIAMENTO

MODALITÀ

In itinere: ritornando sugli stessi argomenti con modalità diverse

Tutti gli argomenti sono stati semplificati e schematizzati

Recupero nella settimana di fermo tecnico per recupero

Argomenti svolti:

- Fatti e atti giuridici
- Il contratto
- Gli elementi del contratto
- Gli effetti del contratto
- Invalidità del contratto

- Rescissione e risoluzione del contratto
- La compravendita
- Il contratto di locazione
- Il contratto di franchising
- Il contratto di leasing
- Il contratto di lavoro subordinato: caratteri, obblighi e diritti delle parti, cessazione
- Il lavoro a tempo determinato
- Il rapporto di lavoro stagionale
- Il contratto di apprendistato
- Il tirocinio
- L'alternanza scuola-lavoro
- Il lavoro a tempo parziale
- La somministrazione di lavoro
- Lo Stato sociale
- La legislazione sociale
- La tutela del lavoro minorile
- La tutela della genitorialità
- La normativa contro le discriminazioni di genere

8.10 MATERIA: Tecniche della Comunicazione

Docente: Barbara Cantelli

Libro di Testo: *Tecniche di comunicazione*, di I. Porto, G. Castoldi, Ed. Hoepli

SPAZI E TEMPI DEL PERCORSO FORMATIVO

I tempi previsti dai programmi ministeriali sono:

ore settimanali 2

ore annuali 66

I tempi effettivamente utilizzati sono:

29 ore di lezioni nel 1° quadrimestre

25 ore di lezioni nel 2° quadrimestre (previste altre 8 al 10 giugno)

Laddove le lezioni siano avvenute a distanza è stata data prevalenza all'aspetto qualitativo dell'insegnamento.

ATTIVITÀ DI SOSTEGNO E POTENZIAMENTO

MODALITÀ

In itinere: ritornando sugli stessi argomenti con modalità diverse

Tutti gli argomenti sono stati semplificati e schematizzati

Recupero nella settimana di fermo tecnico per recupero

Argomenti svolti:

- La comunicazione aziendale
- Il fattore umano nella comunicazione aziendale. Note generali.
- Il boom economico e la motivazione al lavoro
- Lavoro e identità
- Lavoro e organizzazione aziendale
- Il postfordismo. La qualità della relazione in azienda.

- Il marketing e le sue strategie.
- Il marketing management.
- Marketing e web.
- Il marketing strategico.
- Il marketing operativo.
- Parole chiave e armi del marketing non convenzionale.
- Il marketing esperienziale.
- Dalla mission all'immagine aziendale. Il marchio.
- Colori e brand.
- Come comunica l'azienda.
- Comunicazioni scritte e social network.
- Le vendite al telefono.
- Le tipologie di clienti.
- Le motivazioni all'acquisto.
- Comunicazione e pubblicità.
- Agenzie e campagne pubblicitarie.
- La ricerca del lavoro.
- Il curriculum vitae.
- Lettera di presentazione e il primo colloquio.

8.11 Approfondimenti di EDUCAZIONE CIVICA

La classe ha partecipato ad un evento del programma della manifestazione nazionale:
“Mese dell’educazione finanziaria “che si è svolto in data 23 ottobre 2020 in forma di webinar sul tema:” I pagamenti digitali” tenuto da Aief (associazione italiana educatori finanziari).

PIANO DI LAVORO DI EDUCAZIONE CIVICA A.S. 2020/2021

CLASSE 5° APP - 1^ QUADRIMESTRE

| MATERIA | ARGOMENTO | ORE |
|------------------------------|---|-----|
| Storia | l'art. 9 della Costituzione: la valorizzazione del territorio e del patrimonio culturale come strumento per il raggiungimento di una produttiva politica internazionale, improntata alla salvaguardia della pace e del dialogo tra nazioni. | 3 |
| Italiano | Ignazio Silone, Fontamara. Il tema dell'ingiustizia sociale. I cafoni, confronto con gli umili di Manzoni | 2 |
| Diritto | Le carte di debito | 2 |
| Tecniche Professionali | La tracciabilità dei pagamenti | 3 |
| Francese | l'objectif 7 de l'agenda 2030 | 2 |
| Tecniche della comunicazione | Lavoro e identità | 2 |
| Educazione Fisica | Il razzismo nello sport. | 2 |

2^ QUADRIMESTRE

| MATERIA | ARGOMENTO | ORE |
|------------------------------|--|-----------|
| Inglese | Agenda 2030 — Introduction to the 17 Goals | 2 |
| Storia | L'Unione Europea come spazio di pace: uno sguardo alla storia e all'attualità. | 2 |
| Italiano | Ignazio Silone, Fontamara. Il tema della parola come strumento di potere. Analisi della comunicazione verbale e non verbale dei grandi | 2 |
| Diritto | I pagamenti a rate | 2 |
| Tecniche Professionali | L'evasione fiscale | 2 |
| Tecniche della comunicazione | Pubblicità e marketing | 2 |
| Educazione Fisica | Cenni sull'apparato cardio-circolatorio. Primo soccorso e massaggio cardiaco. | 2 |
| Matematica | Distribuzione gaussiana di probabilità | 3 |
| | Totale ore | 33 |

9 Tipi di Valutazione

- settoriale, relativa a singole conoscenze;
- formativa, mirante al recupero delle carenze attraverso l'analisi dello sbaglio (errata applicazione della norma) e dell'errore (non conoscenza della norma stessa);
- sommativa, funzionale alla valutazione finale della preparazione dello/a studente/studentessa. Con prevalenza di quella formativa.

Corrispondenza tra voto decimale e livelli di apprendimento

| VOTO | CONOSCENZE | COMPETENZE | CAPACITÀ' | Voci DAD per Una valutazione formativa |
|------|-----------------------------------|---|--|--|
| 1-3 | Nulle o scarse. | Le scarse conoscenze non vengono applicate neppure in compiti semplici. | Non è in grado di mettere in relazione i concetti tra loro né di applicarli. | <ul style="list-style-type: none"> • Impegno evidenziato • Partecipazione alle attività proposte • Rispetto dei tempi di consegna • Capacità di rielaborare i contenuti condivisi • Produzione di materiale personale • Originalità lavoro • Capacità collaborativa con docenti e (se richiesto dalle consegne) con i compagni" Voci sostanzialmente non positive |
| 4 | Frammentarie e disorganiche. | Le conoscenze acquisite vengono applicate solo a situazioni molto semplici e con inesattezze. | Riesce a fatica a mettere in relazione anche i concetti elementari e l'uso degli strumenti è piuttosto impacciato. | <ul style="list-style-type: none"> • Impegno evidenziato • Partecipazione alle attività proposte • Rispetto dei tempi di consegna • Capacità di rielaborare i contenuti condivisi • Produzione di materiale personale • Originalità lavoro • Capacità collaborativa con docenti e (se richiesto dalle consegne) con i compagni" Voci sostanzialmente non positive |
| 5 | Superficiali e poco approfondite. | Le conoscenze acquisite vengono applicate in modo impreciso e superficiale. | Sa mettere in relazione i concetti elementari ma solo se guidato e l'uso degli strumenti è incerto. | <ul style="list-style-type: none"> • Impegno evidenziato • Partecipazione alle attività proposte • Rispetto dei tempi di consegna • Capacità di rielaborare i contenuti condivisi • Produzione di materiale personale • Originalità lavoro • Capacità collaborativa con docenti e (se richiesto dalle consegne) con i compagni" Voci sostanzialmente non positive |

| | | | | |
|----|---|--|---|---|
| 6 | Non sempre complete e poco approfondite. | Le conoscenze acquisite vengono applicate pur con qualche inesattezza. | Sa mettere in relazione i concetti elementari in modo autonomo; usa gli strumenti con sufficiente padronanza. | <ul style="list-style-type: none"> • Impegno evidenziato • Partecipazione alle attività proposte • Rispetto dei tempi di consegna • Capacità di rielaborare i contenuti condivisi • Produzione di materiale personale • Originalità lavoro • Capacità collaborativa con docenti e (se richiesto dalle consegne) con i compagni” <p>Voci sostanzialmente non positive</p> |
| 7 | Complete e piuttosto approfondite. | Le conoscenze acquisite vengono applicate a situazioni nuove anche se con lievi imprecisioni. | Sa mettere in relazione i concetti in modo chiaro; usa gli strumenti con discreta padronanza. | <ul style="list-style-type: none"> • Impegno evidenziato • Partecipazione alle attività proposte • Rispetto dei tempi di consegna • Capacità di rielaborare i contenuti condivisi • Produzione di materiale personale • Originalità lavoro • Capacità collaborativa con docenti e (se richiesto dalle consegne) con i compagni” <p>Voci sostanzialmente non positive</p> |
| 8 | Complete, assimilate e organiche. | Le conoscenze acquisite vengono applicate con certezza a situazioni nuove | Sa mettere in relazione i concetti con competenza e in modo autonomo usando gli strumenti con padronanza. | <ul style="list-style-type: none"> • Impegno evidenziato • Partecipazione alle attività proposte • Rispetto dei tempi di consegna • Capacità di rielaborare i contenuti condivisi • Produzione di materiale personale • Originalità lavoro • Capacità collaborativa con docenti e (se richiesto dalle consegne) con i compagni” <p>Voci sostanzialmente non positive</p> |
| 9 | Complete, approfondite e ben organizzate. | Le conoscenze acquisite vengono applicate a situazioni nuove e complesse. | Sa mettere in relazione i concetti con competenza e autonomia; sa usare gli strumenti con buona padronanza. | <ul style="list-style-type: none"> • Impegno evidenziato • Partecipazione alle attività proposte • Rispetto dei tempi di consegna • Capacità di rielaborare i contenuti condivisi • Produzione di materiale personale • Originalità lavoro • Capacità collaborativa con docenti e (se richiesto dalle consegne) con i compagni” <p>Voci sostanzialmente non positive</p> |
| 10 | Complete, ampie, articolate e sicure. | Le conoscenze acquisite vengono applicate con sicurezza e padronanza a situazioni nuove e complesse. | Sa mettere in relazione i concetti con competenza, autonomia e ricchezza di particolari; usa gli strumenti in | <ul style="list-style-type: none"> • Impegno evidenziato • Partecipazione alle attività proposte • Rispetto dei tempi di consegna • Capacità di rielaborare i contenuti condivisi • Produzione di materiale personale • Originalità lavoro • Capacità collaborativa con docenti e (se richiesto dalle consegne) con i |

| | | | | |
|--|--|--|----------------------------|--|
| | | | modo efficace ed ottimale. | compagni” Voci sostanzialmente non positive |
|--|--|--|----------------------------|--|

DESCRITTORI PER LA VALUTAZIONE DEL COMPORTAMENTO

10 - rispettoso delle persone, collaborativo durante le attività didattiche, capace di un’ottima socializzazione, riveste un ruolo propositivo all’interno della classe. Dimostra un interesse costante, un impegno assiduo ed è puntuale e serio nello svolgimento delle consegne scolastiche.

9 – positivo e collaborativo, rispettoso degli altri e delle regole dimostra un buon livello di interesse e manifesta un’adeguata partecipazione alle attività didattiche con un impegno costante. È diligente nell’adempimento delle consegne scolastiche.

8 – generalmente corretto nei confronti degli altri, dimostra un interesse ed una partecipazione abbastanza costanti. L’impegno risulta nel complesso regolare nei confronti delle consegne scolastiche.

7 – non sempre rispettoso delle regole della convivenza civile nei confronti dei compagni, adulti e nell’ambiente scolastico. L’attenzione e la sua partecipazione risultano discontinue e selettive. Non sempre rispettoso degli impegni e dei tempi stabiliti per le consegne scolastiche.

6 – poco rispettoso delle regole della convivenza civile, dimostra interesse e partecipazione discontinui e molto selettivi. Poco rispettoso delle scadenze e degli impegni scolastici.

≤5 – ha un comportamento decisamente scorretto, non controllato e a volte provocatorio. Irrispettoso delle regole. È stato sanzionato in modo consequenziale per mancanze inerenti il regolamento d’istituto e normativa vigente fra cui lo statuto degli studenti e delle studentesse (dpr 249/98)

ATTIVITÀ DI RECUPERO

Premessa

Le attività di sostegno e recupero hanno costituito parte ordinaria e permanente del Piano dell’offerta formativa. Al fine di favorire il raggiungimento degli obiettivi di apprendimento che caratterizzano i diversi indirizzi di studio e contrastare l’insuccesso scolastico nonché

favorire la motivazione, l'istituto ha messo in atto diverse strategie per il recupero delle carenze evidenziate.

RECUPERO IN ITINERE

È rappresentato dalle attività di recupero proposte dal docente durante le ore curricolari e può prevedere interventi in forma di:

Riallineamento: è finalizzato ad eliminare eventuali disparità relativamente al possesso dei prerequisiti ritenuti necessari per affrontare in modo proficuo gli argomenti del nuovo anno scolastico

Pausa didattica: è effettuata in corso d'anno e consiste nell'interruzione del programma per svolgere attività di recupero rivolte all'intero gruppo classe o differenziate in funzione dei diversi livelli presenti nella classe.

Le attività proposte sono state definite in piena autonomia dal docente e sono state calibrate in funzione del tipo di difficoltà riscontrato, secondo la logica della didattica su misura. Esse hanno potuto prevedere la proposta di esercitazioni e spiegazioni aggiuntive anche in forma laboratoriale, lavori di gruppo, cooperative learning, utilizzo delle nuove tecnologie e di audiovisivi, realizzazione di ricerche e prodotti multimediali.

Interventi individualizzati: l'insegnante ha dedicato una parte della lezione per attività di recupero rivolte ad un piccolo gruppo di allievi cui ha assegnato delle attività di rinforzo specifiche e/o delle indicazioni di lavoro personalizzate.

RECUPERO EXTRACURRICOLARE

Si è svolto in orario pomeridiano in DAD compatibilmente con le risorse finanziarie della Scuola e si è articolato in:

Sportello: Si è trattato di interventi di breve durata finalizzati al recupero tempestivo delle carenze evidenziate o quale strumento per prevenire valutazioni insufficienti. E' stato effettuato su richiesta dell'insegnante (se possibile anche da alunni ma validato da insegnante) che ha individuato gli studenti coinvolti, le modalità e i contenuti del recupero.

Corsi di recupero: questa forma di intervento è stata attivata (dove possibile e compatibilmente con le esigenze finanziarie) nei confronti degli alunni che in sede di valutazione periodica e finale abbiano evidenziato carenze.

CREDITO SCOLASTICO

Ai sensi dell'art. 11 comma 2 del Regolamento per l'Esame di Stato e della nota in calce alla tabella A, il credito scolastico è stato attribuito valutando l'entità della media e sulla base dei seguenti indicatori:

- assiduità della frequenza scolastica;
- interesse e impegno nella partecipazione al dialogo educativo;
- partecipazione alle attività di approfondimento e scuola-lavoro;
- Eventuali debiti formativi e recupero degli stessi

SCHEMA DI VALUTAZIONE DELL'ATTIVITA' DI LABORATORIO UTILIZZATA NEL CORRENTE ANNO SCOLASTICO

| | OTTIMO | BUONO | SUFFICIENTE | INSUFFICIENTE |
|--|---|--|--|--|
| PROGETTAZIONE DELL'ESPERIMENTO | Presenta un piano completo e lo discute criticamente | Presenta il piano che necessita di modifiche. Discute e si convince delle modifiche da apportare | Il piano manca di dettagli. La comprensione del problema è ridotta | Non riesce a trasformare il problema in un progetto |
| ESECUZIONE SPERIMENTALE | Dimostra abilità sperimentali e tiene conto della precisione delle apparecchiature | Esegue correttamente l'esperimento, ma possiede discreta manualità | Utilizza correttamente le apparecchiature, ma necessita di suggerimenti per completare l'esperimento | Maneggia le apparecchiature senza attenzione. Non esegue, talvolta, le istruzioni. Necessita di aiuto |
| OSSERVAZIONE DEI CAMBIAMENTI | Le sue osservazioni sono corrette. Registra i risultati inaspettati ed identifica e spiega gli errori | Le sue osservazioni mancano dei dettagli più interessanti e pone poca attenzione agli errori | La sua presentazione dei dati è sufficiente. Alcune misure sono fuori dell'intervallo accettato per lo strumento | Cattiva interpretazione dei dati. E' aiutato nella misurazione. Le sue osservazioni sono poco pertinenti |
| INTERPRETAZIONI, DEDUZIONI, SPIEGAZIONI | Le sue spiegazioni sono analitiche e complete. Calcola i risultati correttamente | Presenta un'analisi adeguata. I suoi dati contengono errori trascurabili | Con un po' di aiuto comprende e spiega il processo. Necessita di aiuto nei calcoli | Calcola con difficoltà e dimostra poca comprensione del problema |

Allegato B Griglia di valutazione della prova orale

La Commissione assegna fino ad un massimo di quaranta punti, tenendo a riferimento indicatori, livelli, descrittori e punteggi di seguito indicati.

| Indicatori | Live Ili | Descrittori | Punti | Punteggi o |
|---|----------|--|-------|------------|
| Acquisizione dei contenuti e dei metodi delle diverse discipline del curriculum, con particolare riferimento a quelle d'indirizzo | I | Non ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline, o li ha acquisiti in modo estremamente frammentario e lacunoso. | 1-2 | |
| | II | Ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline in modo parziale e incompleto, utilizzandoli in modo non sempre appropriato. | 3-5 | |
| | III | Ha acquisito i contenuti e utilizza i metodi delle diverse discipline in modo corretto e appropriato. | 6-7 | |
| | IV | Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e utilizza in modo consapevole i loro metodi. | 8-9 | |
| | V | Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e approfondita e utilizza con piena padronanza i loro metodi. | 10 | |
| Capacità di utilizzare le conoscenze acquisite e di collegarle tra loro | I | Non è in grado di utilizzare e collegare le conoscenze acquisite o lo fa in modo del tutto inadeguato | 1-2 | |
| | II | È in grado di utilizzare e collegare le conoscenze acquisite con difficoltà e in modo stentato | 3-5 | |
| | III | È in grado di utilizzare correttamente le conoscenze acquisite, istituendo adeguati collegamenti tra le discipline | 6-7 | |
| | IV | È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione pluridisciplinare articolata | 8-9 | |
| | V | È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione pluridisciplinare ampia e approfondita | 10 | |
| Capacità di argomentare in maniera critica e personale, rielaborando i contenuti acquisiti | I | Non è in grado di argomentare in maniera critica e personale, o argomenta in modo superficiale e disorganico | 1-2 | |
| | II | È in grado di formulare argomentazioni critiche e personali solo a tratti e solo in relazione a specifici argomenti | 3-5 | |
| | III | È in grado di formulare semplici argomentazioni critiche e personali, con una corretta rielaborazione dei contenuti acquisiti | 6-7 | |
| | IV | È in grado di formulare articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando efficacemente i contenuti acquisiti | 8-9 | |
| | V | È in grado di formulare ampie e articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando con originalità i contenuti acquisiti | 10 | |
| Ricchezza e padronanza lessicale e semantica, con specifico riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore, anche in lingua straniera | I | Si esprime in modo scorretto o stentato, utilizzando un lessico inadeguato | 1 | |
| | II | Si esprime in modo non sempre corretto, utilizzando un lessico, anche di settore, parzialmente adeguato | 2 | |
| | III | Si esprime in modo corretto utilizzando un lessico adeguato, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore | 3 | |
| | IV | Si esprime in modo preciso e accurato utilizzando un lessico, anche tecnico e settoriale, vario e articolato | 4 | |
| | V | Si esprime con ricchezza e piena padronanza lessicale e semantica, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore | 5 | |
| Capacità di analisi e comprensione della realtà in chiave di cittadinanza attiva a partire dalla riflessione sulle esperienze personali | I | Non è in grado di analizzare e comprendere la realtà a partire dalla riflessione sulle proprie esperienze, o lo fa in modo inadeguato | 1 | |
| | II | È in grado di analizzare e comprendere la realtà a partire dalla riflessione sulle proprie esperienze con difficoltà e solo se guidato | 2 | |
| | III | È in grado di compiere un'analisi adeguata della realtà sulla base di una corretta riflessione sulle proprie esperienze personali | 3 | |
| | IV | È in grado di compiere un'analisi precisa della realtà sulla base di una attenta riflessione sulle proprie esperienze personali | 4 | |
| | V | È in grado di compiere un'analisi approfondita della realtà sulla base di una riflessione critica e consapevole sulle proprie esperienze personali | 5 | |
| Punteggio totale della prova | | | | |

Allegati

- Allegati Educazione Civica
- Piano di lavoro educazione civica
- Testi proposti di lingua e letteratura italiana per la discussione orale Esame di Stato

In busta chiusa per Presidente

- Certificati ore (PCTO)
- **Eventuale documentazione integrativa per alunni BES da cui si evincano caratteristiche del percorso, tipologia della problematica dell'alunno/a e metodologie didattiche utilizzate. (tre alunni con certificazione 104 e un'alunna con certificazione personalizzata)**

COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO DI CLASSE

| DOCENTI | FIRMA |
|-------------------------|--------------|
| BADII ALESSANDRA | |
| BERNACCHI SIMONA | |
| BERNARDINI LETIZIA | |
| CANTELLI BARBARA | |
| CENNI CLAUDIA | |
| COPERCINI LUCIA | |
| FABENI ANTONELLA | |
| LUNGHY GIANNA | |
| MARTINI GUIDO | |
| PETRUCCI LAURA | |
| PEZZIMENTI ANTONIO | |
| RISORTI MICHELA | |
| TRAPANI SILVIO | |
| ALUNNI | FIRMA |
| BORSANU CODRUTA STEFANA | |
| FERATI BESJANE | |
| GENITORI | FIRMA |
| ALBERTONI EMANUELE | |
| VINATTIERI SIMONA | |

Il seguente documento è firmato in originale dal Dirigente Scolastico che attesta la validazione dello stesso da parte dell'intero Consiglio di Classe On-line nel giorno 14 Maggio 2021.